**Зміст**

**Загальні положення.** Мета, завдання, структура освітньої програми, нормативно-правове забезпечення освітньої програми**.**

**Розділ** **І.**Особливості організації освітнього процесу (повна назва закладу, мова навчання, пріоритетний напрям роботи закладу, режим роботи закладу, мережа груп, форми організації освітнього процесу, види і типи занять, орієнтовний тижневий розподіл організованої освітньої діяльності, реалізація варіативної складової Базового компонента дошкільної освіти, гурткова робота).

**Розділ ІІ**. Пріоритетні завдання на навчальний рік, інноваційна, експериментальна діяльність, пріоритетно -тематичний напрям роботи закладу на рік та засоби його реалізації.

**Розділ ІІІ.** Програмно методичне забезпеченняосвітньої діяльності: використання комплексних, парціальних та авторських програм, програмне забезпечення варіативної частини БКДО.

**Розділ ІV.** Інструменти забезпечення якості освіти: кадрове забезпечення, матеріально-технічне та предметно-просторове середовище закладу.

**Розділ V.** Інструменти проведення моніторингу освітнього процесу: проведення моніторингу рівня сформованості компетенцій дітей, нервово-психічного розвитку дітей раннього віку, інструментарій.

**Розділ VІ**. Прогнозований результат реалізації освітньої програми для здобувачів дошкільної освіти: набуття випускником закладу дошкільної освіти компетентностей визначених БКДО (портрет випускника ДНЗ) та педагогів закладу.

**Розділ VІІ.** Реалізація інклюзивного змісту дошкільної освіти.

**Загальні положення.**

Освітня програма дошкільного навчального заклад (ясла-садок) № 38 «Золотий ключик» Черкаської міської ради на 2022-2023  навчальний рік розроблена на виконання Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 615 від 22.05.2012 року.

**Мета і завдання освітньої програми:**

* забезпечення якісної організації та здійснення освітнього процесу в ДНЗ;
* створення умов, комфортних для розвитку пізнавальних і психічних  процесів дітей, їхньої спрямованості на активність у соціумі;
* забезпечення реалізації можливостей і здібностей кожної дитини;
* створення в групах атмосфери гуманного та доброзичливого ставлення до всіх вихованців, що сприятиме вихованню у них товариськості, доброзичливості, допитливості, ініціативності, формуванню самостійності і творчості;
* турбота про здоров’я, емоційне благополуччя та своєчасний всебічний розвиток  кожної дитини;
* максимальне використання різноманітних видів дитячої діяльності, їх інтеграція задля підвищення ефективності освітнього процесу;
* творча організація (креативність) освітнього процесу;
* варіативність використання навчального матеріалу з метою розвитку творчості з урахуванням інтересів і здібностей кожної дитини;
* забезпечення шанобливого ставлення до результатів дитячої творчості;
* єдність підходів до виховання дітей в умовах закладу дошкільної освіти та сім’ї;
* забезпечення наступності між закладом дошкільної освіти та початковою школою, що виключає розумові та фізичні перевантаження у змісті освіти дітей дошкільного віку;
* організація психолого-педагогічної підтримки дітей у відповідності з їх віковими та індивідуальними особливостями і здібностями, розвиток здібностей і творчого потенціалу кожної дитини як суб’єкта відносин з самим собою, іншими дітьми, дорослими та світом;
* забезпечення психолого-педагогічної підтримки сім’ї та підвищення компетентності батьків у питаннях розвитку освіти, охорони і зміцнення здоров’я дітей;
* корекційно-розвивальна робота, що забезпечує своєчасну спеціалізовану допомогу в освоєнні змісту навчання і корекцію вад дітей в умовах закладу дошкільної освіти;
* підвищення професійної майстерності педагогів дошкільної освіти;

**Структура освітньої програми:**

**Загальні положення.** Мета, завдання, структура освітньої програми, нормативно-правове забезпечення освітньої програми**.**

**Розділ** **І.**Особливості організації освітнього процесу (повна назва закладу, мова навчання, пріоритетний напрям роботи закладу, режим роботи закладу мережа груп, форми організації освітнього процесу, види і типи занять, орієнтовний тижневий розподіл організованої освітньої діяльності, реалізація варіативної складової Базового компонента дошкільної освіти, гурткова робота).

**Розділ ІІ**. Пріоритетні завдання на навчальний рік, інноваційна, експериментальна діяльність, пріоритетно -тематичний напрям роботи закладу на рік та засоби його реалізації.

**Розділ ІІІ.** Програмно методичне забезпеченняосвітньої діяльності: використання комплексних, парціальних та авторських програм, програмне забезпечення варіативної частини БКДО.

**Розділ ІV.** Інструменти забезпечення якості освіти: кадрове забезпечення, матеріально-технічне та предметно-просторове середовище закладу.

**Розділ V.** Інструменти проведення моніторингу освітнього процесу: проведення моніторингу рівня сформованості компетенцій дітей, нервово-психічного розвитку дітей раннього віку, інструментарій.

**Розділ VІ**. Прогнозований результат реалізації освітньої програми для здобувачів дошкільної освіти: набуття випускником закладу дошкільної освіти компетентностей визначених БКДО (портрет випускника ДНЗ) та педагогів закладу.

**Розділ VІІ.** Реалізація інклюзивного змісту дошкільної освіти.

**Нормативно-правове забезпечення освітньої діяльності.**

У 2022-2023 навчальному році колектив ДНЗ «Золотий ключик» у роботі керуватиметься такими законодавчими актами:

* Конституція України ( прийнята на п’ятій сесії Верховної ради України від 28 червня 1996 року)
* Конвенція про права дитини ( редакція від 20.11.2014)
* Закон України «Про освіту» ( від 05.09.2017 № 2145-VІІІ,із змінами і доповненнями, внесеними згідно із Законами України( за редакцією від 23.04.2021)
* Закон України «Про охорону дитинства» ( від 26 .04. 2001 року № 2402-ІІІ із внесеними змінами і доповненнями, передбаченими пунктами 1 та 4 розділу 1 Закону України від 03.02.2005 року

 № 2414-ІV)

* Закон України «Про дошкільну освіту» ( від 11.07.2001 №2128-ІІІ із змінами, внесеними згідно із Законами України ( за редакцією від 01.01.2021))
* Положення про заклад дошкільної освіти ( Постанова Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 № 305 із змінами, внесеними згідно постанови Кабінету Міністрів від 27.01.2021 №86 (за редакцією від 23.04.2021)
* Базовий компонент дошкільної освіти ( наказ МОН України №33 від 12.01.2021)

 Наказів, інструктивно-методичних листів, методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України:

* Методичні рекомендації до Базового компонента дошкільної освіти ( Державного стандарту дошкільної освіти) 2021 рік ( наказ МОН №1/9- 148 від 16.03.2021)
* Про перелік навчальної літератури, рекомендованої Міністерством освіти і науки України для використання у закладах освіти у 2021/2022 навчальному році. ( Лист МОН України №1/9- від 2021 )
* Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році. Інструктивно-методичні рекомендації ( Лист МОН України №1/9 - від)
* Методичні рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти ( наказ Державної служби якості освіти України №01-11/71 від 30.11.2020)
* Щодо організації роботи закладів дошкільної освіти під час карантину. Лист МОН України №1/9-219 від 23.04.2020)
* Організація медико-педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти. Інструктивно-методичні рекомендації ( Лист МОН України №1/9-765 від 12.12.2019)
* Щодо освітніх програм у закладах дошкільної освіти (Лист МОН №1/9-750 від 09.12.2019 )
* Про застосування державної мови в освітньому процесі ( лист МОН України №1/9-581 від 17.09.2019)
* Порядок підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників ( Постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 №800)
* Організація роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти. Інструктивно-методичні рекомендації (Лист МОН України №1/11- 1491 від 14.02.2019).
* Забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти. Інструктивно-методичні рекомендації ( Лист МОН України №1/9- 249 від 19.04.2018)
* Примірне положення про методичний кабінет закладу дошкільної освіти (наказ МОН України №1/9 від 18.04.2018 )
* Примірний перелік ігрового на навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти. (наказ МОН України № 1633 від 19.12.2017)
* Методичні рекомендації щодо організації взаємодії закладів дошкільної освіти з батьками вихованців (Лист МОН України від 11.10.2017 №1/9-546)
* Щодо організації роботи дошкільних навчальних закладів по ознайомленню дітей із народними традиціями, святами та обрядами **(**Лист МОН України від 20.10.2016 №1/9-561)
* Щодо організації роботи з музичного виховання дітей у дошкільних навчальних закладах. (Лист МОН України від 02.09.2016 №1/9-454)
* Щодо організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах. (Лист МОН України 02.09.2016 №1/9-456)
* Про організацію національно-патріотичного виховання в ДНЗ (додаток до листа МОН України від 25.06.2016 №1/9-396)
* Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів ( наказ МОЗ України № 234 від 24.03.2016)
* Гранично допустиме навчальне навантаження на дитину в ДНЗ різних типів та форм власності.( Наказ МОН України від 20.04.2015 №446)
* Щодо вирішення окремих питань діяльності керівників гуртків дошкільних навчальних закладів. ( Рекомендації МОН України від 18.09. 2014 №1/9-473)
* Примірна інструкція з діловодства у дошкільних навчальних закладах.(Наказ МОН молоді спорту від 01.10.2012 р. №1059)
* Про організацію фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільних навчальних закладах у літній період (Інструктивно-методичні рекомендації МОН молоді іспорту від 28.05.2012 №1/9-413).
* Організація роботи в дошкільних навчальних закладах в літній період (Інструктивно-методичні рекомендації МОН молоді і спорту №1/9-198 від16.03.2012)
* Лист МОН від 25.06.2020 № 1/9-348 Щодо створення інклюзивного освітнього середовища в закладах дошкільної освіти.
* Лист МОН від 02.04.2022 № 1/3845/22Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні
* Наказ МВС України від 09.07.2018 р № 579 Про затвердження вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту
* Лист Міністерства освіти і науки України від 15.06.2022 № 1/6425-22 «Про доведення інформації» щодо функціонування закладів освіти в умовах воєнного стану.
* Накази Департаменту освіти та гуманітарної політики ЧМР
* Статуту закладу дошкільної освіти

**Розділ** **І. Особливості організації освітнього процесу.**

 **Повна назва закладу**: Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 38 «Золотий ключик» Черкаської міської ради.

**Мова навчання.** Розвиток, навчання та виховання дітей здійснюється у ДНЗ державною мовою – українською.

**Пріоритетний напрям роботи закладу**. Фізкультурно-оздоровчий, гуманітарний.

**Режим роботи закладу.** Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 38 «Золотий ключик» Черкаської міської ради працює з 8.00-18.00 (10 годин), 5 днів на тиждень (субота , неділя вихідні дні).

**Мережа груп.** В ДНЗ працює п'ять груп (2 ясельні, 4 садових, 1 інклюзивна), з 10-годинним перебуванням дітей в ДНЗ. Кожна група має профільне спрямування:

група № 1 (3 -й рік життя). Профільне спрямування: Сенсорний розвиток. За методикою М. Монтессорі.

група № 2 (6-й рік життя). Профільне спрямування: Нетрадиційні оздоровчі технології.

група № 3 (3-й рік життя). Профільне спрямування: Мовленнєвий розвиток дітей засобами української народної казки.

група № 4 (5-й рік життя). Профільне спрямування: Мовленнєвий розвиток дошкільників за допомогою мнемотехніки.

група №5 (4-й рік життя). Профільне спрямування: Дослідницька і експериментальна діяльність.

група № 6 (6-й рік життя). Профільне спрямування: Мовленнєвий розвиток дітей засобами української народної творчості

**Форми організації освітнього процесу, види і типи занять:**

З метою досягнення очікуваних результатів навчання (набуття компетентностей) у 2022-2023 навчальному році педагогами закладу будуть реалізовуватися різні форми організації освітнього процесу.

За формами організації проводяться такі типи занять:

 фронтальні, колективні (з усіма дітьми групи);

 групові (10-12 дошкільнят);

 індивідуально-групові (4-6 дошкільнят);

 індивідуальні (1-4 дошкільнят).

 В залежності від основних завдань Освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» та відповідно до змістовних ліній Базового компоненту дошкільної освіти, пріоритетних напрямків гуманітарного та фізкультурно-оздоровчого  у всіх вікових групах організовуються такі види занять:

заняття із засвоєння дітьми нових знань;

заняття із закріплення і систематизації досвіду дітей;

контрольні заняття;

 комплексні;

         З метою забезпечення наступності з початковою ланкою освіти поширеним типом занять у поточному навчальному році у всіх вікових групах будуть інтегровані заняття у рамках блочно-тематичної організації освітнього процесу. Види інтегрованих занять:

     соціально-природознавчої тематики;

     з пріоритетом інтелектуально - мовленнєвих завдань;

     з пріоритетом логіко-математичних завдань;

     заняття художнього циклу.

           Інтеграція сприяє значному скороченню організованих форм навчальної діяльності (занять) та істотно знижує навчальне навантаження на дітей.

Безперервна безпосередньо освітня діяльність у групах планується як у I так і в II половині дня відповідно до розкладу занять на тиждень. У другій половині дня плануються заняття з художньо-продуктивної діяльності. Весь освітній процес організовується диференційовано з урахуванням віку і індивідуальних особливостей дітей.

У  закладі дошкільної освіти планування та організація життєдіяльності, у тому числі освітній процес, здійснюється за режимними моментами з урахуванням ліній розвитку, які базуються на інтегрованому підході, що забезпечує змістовну цілісність, системність, послідовність, ускладнення та повторення програмного матеріалу.

 Тип заняття обирає та уточнює вихователь самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених в освітніх програмах.

 Рівномірно розподіляються види активності за основними видами діяльності протягом дня в залежності від бажань та інтересу дітей. Крім спеціально організованої освітньої діяльності передбачається самостійна діяльність дітей:

ігри (дидактичні, сюжетно-рольові, рухливі, театралізовані, ігри з піском та водою та ін.); спостереження; пошуково-дослідницька діяльність; самостійна художня діяльність тощо.

 За окремим планом вихователі здійснюють індивідуальну роботу з дітьми.

Фізичне виховання дітей передбачає проведення: ранкової гімнастики; гімнастики пробудження; занять фізичною культурою; рухливих ігор та ігор спортивного характеру; загартування; фізкультурних хвилинок під час занять; фізкультурних пауз між заняттями; фізкультурних комплексів під час денної прогулянки (пішохідний перехід); оздоровчих заходів з використанням арт-терапевтичних технологій.

Самостійною додатковою організаційною формою освітнього процесу в закладі дошкільної освіти є робота в гуртках за інтересами дітей. ЇЇ мета: задовольняти потреби й зацікавленості дитини до певного виду діяльності, розвивати її природні, загальні та спеціальні здібності; активізувати дитячу творчість, своєчасно виявляти обдарованість.

**Орієнтовний тижневий розподіл організованої освітньої діяльності.** З метою реалізації Базового компонента дошкільної освіти, вищезазначених освітніх програм та відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2015 року № 446 «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності» у 2022-2023 навчальному році в закладі дошкільної освіти загальний обсяг тижневого навантаження за віковими групами становитиме:

|  |  |
| --- | --- |
| Орієнтовні види діяльності за освітніми лініями | Орієнтовна кількість занять на тиждень за віковими групами |
| раннього віку (від 1 до 2 років) | перша молодша (від 2 до 3 років) | друга молодша (від 3 до 4 років) | середня (від 4 до 5 років) | старша (від 5 до 6 (7) років) |
| Ознайомлення із соціумом | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| Ознайомлення з природним довкіллям | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Художньо-продуктивна діяльність (музична, образотворча, театральна тощо) | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| Сенсорний розвиток | 2 | 2 | - | - | - |
| Логіко-математичний розвиток | - | - | 1 | 1 | 2 |
| Розвиток мовлення і культура мовленнєвого спілкування | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| Здоров’я та фізичний розвиток\* | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| Загальна кількість занять на тиждень | 9 | 10 | 11 | 12 | 15 |
| Додаткові освітні послуги на вибір батьків | - | - | 3 | 4 | 5 |
| Максимальна кількість занять на тиждень | 9 | 10 | 14 | 16 | 20 |
| Максимально допустиме навчальне навантаження на тиждень на дитину (в астрономічних годинах)\*\* | 1,3 | 1,4 | 3,5 | 5,3 | 8,3 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\*Години, передбачені для фізкультурних занять (плавання), не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження на дітей.
Навчальне навантаження: тривалість проведення занять - спеціально організованих форм освітнього процесу, що відповідають віковим можливостям вихованців згідно із санітарним законодавством.
\*\*Максимально допустиме навчальне навантаження визначають шляхом множення загальної кількості занять на тиждень, відведених на вивчення освітніх ліній у віковій групі, на тривалість заняття залежно від віку вихованців.
Для дітей віком від 1 до 3 років проводяться заняття тривалістю до 10 хвилин.
Тривалість одного заняття:
у молодшій групі - не більше 15 хвилин;
у середній - 20 хвилин;
у старшій - 25 хвилин.
Максимально допустима кількість занять у першій половині дня в молодшій та середній групах не перевищує двох, у старшій - трьох організованих навчальних занять. У різновікових групах тривалість навчальних занять необхідно диференціювати, орієнтуючись на вік кожної дитини.
У середині та наприкінці занять, що потребують високого інтелектуального напруження чи статичної пози дітей, необхідно проводити фізкультурні хвилинки.
Тривалість перерв між заняттями має становити не менше 10 хвилин.
Заняття, які потребують підвищеної пізнавальної активності, необхідно проводити переважно в першу половину дня та у дні з високою працездатністю (вівторок, середа). Рекомендується поєднувати та чергувати їх із заняттями з музичного виховання та фізкультури.
Необхідно враховувати, що значному скороченню організованих форм навчальної діяльності (занять) сприяє блочно-тематична організація освітнього процесу на засадах інтеграції, яка істотно знижує навчальне навантаження на дітей. При цьому тривалість інтегрованого заняття може дещо збільшуватись за рахунок постійної зміни різних видів дитячої діяльності (на 5, 10, 15 хвилин відповідно в молодшій, середній, старшій групах), проте інтегроване заняття може замінити всі інші, крім занять з фізичної культури й музичного виховання. Тобто щодня можна проводити одне інтегроване заняття, закріплюючи набуті дітьми знання і вміння в різних видах дитячої діяльності протягом дня. При цьому тривалість статичного навантаження у положенні сидячи на одне заняття не повинна перевищувати для дітей молодших груп - 15 хвилин, середніх - 20 хвилин, старших - 25 хвилин.
Не дозволено вимагати від дітей виконання домашніх завдань.
Після денного сну діти можуть відвідувати гуртки. Тривалість проведення гурткової роботи - 15-25 хвилин залежно від віку дітей.
Недопустимо проводити заняття в гуртках за рахунок часу, відведеного на прогулянку та денний сон.
Фізичне виховання дітей у дошкільному навчальному закладі має складатися з: ранкової гімнастики; занять фізичною культурою; рухливих ігор та ігор спортивного характеру; загартування; фізкультурних хвилинок під час занять, фізкультурних пауз між заняттями; фізкультурних комплексів під час денної прогулянки.
Визначаючи обсяг рухової активності дітей, необхідно враховувати стан їхнього здоров’я та психофізіологічні особливості.
Організоване навчання у формі фізкультурних занять слід проводити з дворічного віку. Тривалість занять для дітей у віці від 2 до 3 років - 15 хвилин; від 3 до 4 років - 20-25 хвилин; від 5 до 6(7) років - 25-30 хвилин.
Фізкультурні заняття для дітей дошкільного віку проводять не менше трьох разів на тиждень. Форма та місце проведення занять визначаються педагогом залежно від поставленої мети, сезону, погодних умов та інших факторів.

**Гурткова робота**

У 2022-2023 навчальному році організовується робота наступних гуртків:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вік дітей  | Назва гуртка  | Програма  |
| 4-й – 6-й р.ж.  | "Здоровятко. З елементами дитячої хатка-йоги" |  Програма з фізичного виховання дітей раннього та дошкільного віку "Казкова фізкультура" (авт. Єфіменко М.М.)  |
| 4-й – 6-й р.ж. | Веселі дзвіночки |      Парціальна програма з музичної діяльності «Музично-поетичний фольклор у національно-патріотичному вихованні дошкільників». (автор Грабарєва О.А.) |

**Розділ ІІ**. **Пріоритетні завдання на навчальний рік, інноваційна, експериментальна діяльність, пріоритетно -тематичний напрям роботи закладу на рік та засоби його реалізації.**

**Пріоритетні завдання на 2022/2023 навчальний рік:**

1. Формування основ безпечної поведінки, стресостійкості та здорового способу життя дітей дошкільного віку в умовах воєнного (післявоєнного) стану.
2. Здійснення системних заходів, спрямованих на посилення національно-патріотичного виховання дітей - формування нового українця, що діє на основі національних та європейських цінностей
3. Проводити цілеспрямовану освітню діяльність щодо формування в учасників освітнього процесу безпечної поведінки в довкіллі з урахуванням умов воєнного ( післявоєнного) стану. Використовуючи різні форми організації освітнього процесу навчати дошкільників обачності, навичок орієнтування та адекватної реакції на різноманітні чинники ризику для життя.
4. Для забезпечення якості дошкільної освіти відповідно до суспільних викликів підвищувати рівень професійної майстерності педагогічних працівників в проведенні різних форм організації освітнього процесу (очної, дистанційної та змішаної ), проведенні онлайн-заходів, оволодінні формами та методами взаємодії між учасниками освітнього процесу відповідно до конкретної ситуації кожної дитини.

**Інноваційна, експериментальна діяльність.**

З метою підвищення якості освітнього процесу у 2022-2023 навчальному році в закладі використовуються інноваційні педагогічні технології, а саме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва групи  | Інноваційна технологія  | Автор  |
| Група № 6 (6 -й рік життя) | Методика використання схем-моделей у лексико-граматичній роботі  | К. Л. Крутій    |
| Група № 4Група № 2 | Технологія ефективного засвоєння інформації в умовах сучасної освіти. Розвиток мовлення дошкільників  за допомогою мнемотехніки.Інноваційні здоров’язберігаючі технології |  Г. Чепурний  |

**Розділ ІІІ. Програмно - методичне забезпечення освітньої діяльності: використання комплексних, парціальних та авторських програм, програмне забезпечення варіативної частини БКДО.**

Освітній процес будується на відповідному програмно-методичному забезпеченні та представляє єдиний комплекс освітніх компонентів для досягнення вихованцями результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, чинними освітніми комплексними та парціальними  програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України.

Згідно з рішенням педагогічної ради ДНЗ  «Золотий ключик» (протокол № 1 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року) освітній процес у закладі здійснюється за наступними  програмами:

     [Освітня програма для дітей від 2 до 7 років «Дитина»](http://dnz52.edu.vn.ua/images/osvitnya-programa-ditina-nmc.pdf) 2020 р. (наук. кер. проекту – Огнев’юк В.О., авт. колектив – Бєлєнька Г.В., Богініч О.Л., Богданець-Білоскаленко Н.І. та ін.);

Програма з фізичного виховання дітей  раннього та дошкільного віку «Казкова фізкультура» ( авт.  Єфіменко М.М.).

Освітня програма для старших дошкільників «Впевнений старт» Т.Піроженко

Зміст освітнього процесу в закладі у 2022-2023 навчальному році спрямований на формування та розвиток компетентностей вихованців відповідно до освітніх ліній Базового компонента:

|  |  |
| --- | --- |
| **Освітня лінія**  | **Зміст освітнього процесу**  |
| Особистість дитини  | Передбачає: - формування позитивного образу «Я», створення бази особистісної культури дитини, її активної життєдіяльності; - виховання в дитини позитивного ставлення до своєї зовнішності, формування основних фізичних якостей, рухових умінь, культурно-гігієнічних, оздоровчих навичок та навичок безпечної життєдіяльності. На кінець дошкільного періоду життя в дитини мають бути сформовані базові якості особистості: довільність, самостійність і відповідальність, креативність, ініціативність, свобода поведінки і безпечність, самосвідомість, самоставлення, самооцінка.  |
| Дитина в соціумі  | Передбачає: формування у дітей навичок соціально визнаної поведінки, вміння орієнтуватись у світі людських взаємин, готовності співпереживати та співчувати іншим. Завдяки спілкуванню з дорослими, як носіями суспільно-історичного досвіду людства, в дитини з’являються інтерес та вміння розуміти інших, долучатися до спільної діяльності з однолітками та дорослими, об’єднувати з ними свої зусилля для досягнення спільного результату, оцінювати власні можливості, поважати бажання та інтереси інших людей. Взаємодія з іншими людьми є своєрідним видом входження дитини в людський соціум, що вимагає уміння узгоджувати свої інтереси, бажання, дії з іншими членами суспільства  |
| Дитина в природному довкіллі        | Містить доступні дитині дошкільного віку уявлення про природу планети Земля та Всесвіт, розвиток емоційно-ціннісного та відповідального екологічного ставлення до природного довкілля. Природнича освіченість передбачає наявність уявлень дитини про живі організми і природне середовище, багатоманітність явищ природи, причинно-наслідкові зв’язки у природному довкіллі та взаємозв’язок природних умов, рослинного і тваринного світу, позитивний і негативний вплив людської діяльності на стан природи. Ціннісне ставлення дитини до природи виявляється у її природодоцільній поведінці: виважене ставлення до рослин і тварин;готовність включатись у практичну діяльність, що пов’язана з природою; дотримування правил природокористування.  |
| Мовлення дитини  |  Передбачає:  засвоєння дитиною культури мовлення та спілкування, елементарних правил користування мовою у різних життєвих ситуаціях. Оволодіння мовою як засобом пізнання і способом специфічно людського спілкування є найвагомішим досягненням дошкільного дитинства. Мова виступає «каналом зв’язку» для одержання інформації з немовних сфер буття, засобом пізнання світу від конкретно-чуттєвого до понятійно-абстрактного. Мовленнєве виховання забезпечує духовно-емоційний розвиток дитини через органічний зв’язок із національним вихованням. Мовленнєва діяльність дітей дошкільного віку складається із різних видів говоріння та слухання, під час якої формуються мовленнєві вміння і навички. Вивчення української мови в дошкільних навчальних закладах національних спільнот передбачає залучення дітей інших національностей, які є громадянами України, до оволодіння українською мовою як державною на рівні вільного спілкування з іншими дітьми і дорослими, виховання інтересу та позитивного ставлення до української мови.  |
| Дитина в світі культури  | Передбачає: формування почуття краси в її різних проявах, ціннісного ставлення до змісту предметного світу та світу мистецтва, розвиток творчих здібностей, формування елементарних трудових, технологічних та художньо-продуктивних навичок, самостійності, культури та безпеки праці. Результатом оволодіння дитиною різними видами предметної та художньої діяльності є сформоване емоційно-ціннісне ставлення до процесу та продуктів творчої діяльності, позитивна мотивація досягнень; здатність орієнтуватися в розмаїтті властивостей предметів, розуміти різні способи створення художніх образів, виявляти інтерес до об’єктів, явищ та форм художньо-продуктивної діяльності, а також оволодіння навичками практичної діяльності, культури споживання.  |
| Гра дитини  | Передбачає: розвиток у дітей творчих здібностей, самостійності, ініціативності, організованості в ігровій діяльності та формування у них стійкого інтересу до пізнання довкілля і реалізації себе в ньому. Гра забезпечує задоволення ігрових уподобань кожної дитини, сприяє виникненню дружніх, партнерських стосунків та ігрових об’єднань за інтересами, спонукає до обміну думками, оцінювання себе й інших, заохочує до імпровізації, висловлювання власних оцінно-етичних суджень.  |
| Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі  | Передбачає: сформованість доступних для дитини дошкільного віку уявлень, еталонів, що відображають ознаки, властивості та відношення предметів і об’єктів довколишнього світу. Показником сформованості цих уявлень є здатність дитини застосовувати отримані знання у практичній діяльності (ігрова, трудова, сенсорно-пізнавальна, математична тощо), оволодіння способами пізнання дійсності, розвиток у неї наочно-дієвого, наочно-образного, словесно-логічного мислення. Сенсорно-пізнавальна освітня лінія спрямована на інтеграцію змісту дошкільної освіти, формування у дітей пошуково-дослідницьких умінь, елементарних математичних уявлень, цілісної картини світу, компетентної поведінки в різних життєвих ситуаціях.  |
|  |  |

Освітня програма для дітей від 2 до 7 «Дитина» (2020 рік) під ред Огневюк В.О. побудована за освітніми напрямами Базового компонента дошкільної освіти. Зміст освітньої роботи з дітьми структурований за принципом інваріативності та варіативності.

В інваріативній частині представлено розділи:

1. Особистість дитини : на що потрібно звернути увагу.
2. Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі.
3. Екопростір розвитку дитини
4. Гра дитини
5. Комунікативний розвиток особистості
6. Дитина у світі мистецтва

    В розділі «Особистість дитини» : на що потрібно звернути увагу вміщено відомості про вікові особливості психічного розвитку дітей дошкільного віку, а також про зміст роботи із збереження і зміцнення здоров’я та забезпечення повноцінного фізичного розвитку.

     У розділі «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі» відображено зміст роботи з дітьми раннього та дошкільного віку, що спрямована на збагачення їхнього досвіду різноманітними сенсорними враженнями, формування у дітей вмінь орієнтуватися у сенсорних еталонах, їх видах, ознаках, властивостях.

Збагачення сенсорного досвіду є базою інтелектуального розвитку дитини, підґрунтям для формування логіко-математичних уявлень.

В розділі «Конструювання» розвиток конструктивних навичок, розширення уявлень про властивості та ознаки предметів.

    Розділ «Екопростір розвитку дитини» розкриває зміст роботи з ознайомлення дітей з предметним світом, соціальним та природним світом, висвітлено зміст роботи з формування у дітей знань про об’єкти та явища природи планети Земля, зв’язки і залежності між ними та роль праці у природі, а також наведено завдання про надання дітям початкових уявлень про Космос. У сукупності пропонована інформація має стати основою формування пізнавально-емоційного ставлення та екологічно-доцільної поведінки дітей в природі.

       У своєму пізнанні дитина рухається від розуміння назв та призначення оточуючих предметів та явищ до розуміння причинно-наслідкових зв’язків у природному та соціальному світі. Результатом взаємодії дитини з предметним та соціальним світом має стати набуття життєвого досвіду, сформоване відповідальне ставлення до життя, що є основою активної громадянської позиції.

    У розділі «Гра дитини» подано освітні завдання, де автори стоять на позиції, що гра дитини має бути якомога більш вільною від регламентації з боку дорослих та слугувати засобом самовираження й розвитку дитини. В даному розділі представлено сучасну тематику всіх видів ігор, яка відображає набутті дітьми знання з інших розділів програми. Таким чином реалізовано об’єднуючу місію гри, яка виступає центром інтеграції різних видів діяльності дитини.

 Змістова наповненість розділу «Комунікативний розвиток особистості»  побудовано з урахуванням особливостей природи мовленнєвої діяльності дітей, що обслуговує всі інші види дитячої діяльності та пов’язана із їхніми щоденними потребами у спілкуванні та взаємодії з оточуючими. Кожен педагог, плануючи роботу з дітьми, має спиратися не лише на вікові, але й на індивідуальні особливості вихованців, що проявляються в темпі засвоєння дітьми знань та оволодінні мовленнєвими вміннями.

    Реалізація завдань мовленнєвого розвитку дітей здійснюється в процесі їх щоденного спілкування з вихователями, батьками та однолітками, інтегруючись у різні види діяльності.

        У розділі «Дитина у світі мистецтва» комплексно представлено зміст образотворчої, музичної, театралізованої та літературної діяльності дітей дошкільного віку. Такий підхід передбачає взаємопов’язаність тем.

Програма містить розділ «Короткі нотатки на допомогу вихователю». Де висвітлюються такі питання: «Розвивальне середовище», «Сучасні форми організації освітнього процесу», «Якщо в групі дитина з особливими потребами», Рекомендації психолога щодо готовності дитини до школи».

   Варіативна частина містить такі розділи: «TIP-TOP ENGLISH», «Дитяче експериментування та винахідництво», «Шахи» та «Хореографія».

   Розділи Програми структуровано за віковим принципом:

І молодша група «Крихітки» (третій рік життя);

ІІ молодша група «Малята» (четвертий рік життя);

Середня група «Чомусики» (п’ятий рік життя);

Старша група «Фантазери-мрійники» (шостий рік життя).

**Розділ ІV. Інструменти забезпечення якості освіти: кадрове забезпечення, матеріально-технічне та предметно-просторове середовище закладу.**

**Кадрове забезпечення.**

Дошкільний навчальний заклад в повній мірі укомплектований педагогічними кадрами і техперсоналом. В закладі працює 15 педагогічних працівників: один вихователь- методист, десять вихователів, два музичних керівника, один інструктор з фізкультури, один психолог. Повну вищу освіту мають 10 працівників, 5 працівників мають неповну вищу освіту. Категорію «Спеціаліст І категорії» мають 3 особи, категорію «Спеціаліст» 12 осіб.

**Перспективний графічний план**

**курсової підготовки та проведення атестації педагогічних кадрів дошкільного навчального закладу (ясла-садок) № 38 « Золотий ключик» на 2022-2023 навчальний рік**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Прізвище,ім”я по батькові** | **Посада** | **Ост. рік**  | **2022/23** | **2023/24** | **2024/25** | **2025/26** |
|  | **к** | **а** | **к** | **а** | **к** | **а** | **к** | **а** | **к** | **а** |
| **1.** | **Глущенко С.О.** | **Зав. ДНЗ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Глущенко С.О.** | **Вих-ль** | **2018** | **2019** |  |  | \* | \* |  |  |  |  |
| **3.** | **Зімоздріна Н.В.** | **Вих-ль методист** | **2018** | **2019** |  |  | \* | \* |  |  |  |  |
| **4.** | **Зімоздріна Н.В.** | **Вих-ль** | **2018** | **2020** |  |  | \* |  |  | \* |  |
| **5.** | **Сірченко Л.І.**  | **Інст з фізк** | **2022** | **2022** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Джумайло О.В** | **Муз.кер.** | **2018** | **2019** |  |  | \* | \* |  |  |  |  |
| **7.** | **Джоболда О.М** | **Вих-ль** | **-** | - | \* | \* |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | **Кіхтенко Т.О.** | **Вих-ль** | **-** | - | \* | \* |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | **Коренюк Н.Ю.** | **Вих-ль** | **\_** | **\_** | \* | \* |  |  |  |  |  |  |
| **10.** | **Наталуха Н.М.** | **Вих-ль** | **2020** | **2021** |  |  |  |  |  |  | \* | \* |
| **11.** | **Роботько Н.О.** | **Вих-ль** | **2020** | **2020** |  |  |  |  | \* | \* |  |  |
| **12.** | **Тимошніченко Н.Л.** | **Вих-ль** | **2021** | **2021** |  |  |  |  |  |  | \* | \* |
| **13.** | **Ткаченко Г.Г.** | **Вих-ль** | **2019** | **2020** |  |  |  |  | \* | \* |  |  |
| **14.** | **Харченко Н.Ю** | **Вих-ль** | **-** | **-** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15.** | **Шабаршова А.І.** | **Вих-ль** | **2022** | **2022** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16.** | **Шворінь Л.В.** | **Вих-ль** | **2020** | **2021** |  |  |  |  |  |  | \* | \* |

**Матеріально-технічне та предметно-просторове середовище закладу.**

Інструменти забезпечення якості освітньої діяльності: вивчення документації, спостереження, опитування (анкетування, інтерв’ювання) усіх учасників освітнього процесу (педагогічних працівників, дітей, батьків вихованців) .Зміни та доповнення до напрямів, показників, методів збору інформації для оцінювання якості освітньої діяльності й управлінських процесів у ДНЗ схвалюються відповідним рішенням педагогічної ради та затверджуються наказом керівника закладу.

**Орієнтовні напрями, показники, методу збори інформації для оцінювання якості матеріально-технічного та предметно-просторового середовища.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Напрям оцінювання | Показники | Методи збору інформації |
| Матеріально-технічне та предметно-просторове середовище. | Забезпечення ЗДО (спортивного, музичного залів, груп) обладнанням відповідно до Типового переліку | Спостереження |
| Забезпечення навчально-наочними посібниками та іграшками відповідно до Типового переліку | Спостереження |
| Стан території та приміщень. Відповідність санітарно-гігієнічним вимогам | Спостереження, вивчення документації |
| Дотримання вимог безпеки життєдіяльності вихованців та охорони праці працівників | Спостереження, вивчення документації |
| Створення умов для дітей з особливими потребами | Спостереження, вивчення документації |

**Розділ V. Інструменти проведення моніторингу освітнього процесу**: проведення моніторингу рівня сформованості компетенцій дітей, нервово-психічного розвитку дітей раннього віку, інструментарій.

Рівень сформованості компетентностей різних вікових груп з’ясовується у процесі здійснення моніторингу рівня засвоєння програмового матеріалу дітьми раннього та дошкільного віку, отримання антропометричних даних та встановлення рівня нервово-психічного розвитку дітей раннього віку в процесі спостереження за життєдіяльністю дітей.

Для здійснення моніторингу якості освітнього процесу в ДНЗ № 38 використовуються  методичні рекомендації «Діагностика в ДНЗ. Моніторинг контролю-за навчально-виховним процесом в ДНЗ», автор Л.Цимерман, О.Дубинська. Інструментарієм здійснення моніторингу є: карти спостереження та кваліметричні моделі (регіональні моніторингові дослідження та кваліметрична модель Єльникової Г.В. (лист МОНУ від 06.11.2015 № 1/9-535 «Щодо визначення рівня розвитку дитини старшого дошкільного віку за допомогою кваліметричної моделі»).

Моніторинг рівня сформованості нервово-психічного розвитку дітей раннього віку проводиться за методикою Н.В. Карпенко-Сашньова. Діагностика психічного розвитку дітей раннього віку: Методичні рекомендації.

За результатами здійснення моніторингових процедур педагоги планують корекційну діяльність з дітьми раннього та дошкільного віку, а також індивідуальну роботу.

Результати освітньої діяльності педагогів закладу з формування у дітей компетентностей будуть визначатись шляхом проведення моніторингових досліджень:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер групи  | Форма дослідження  | Інструментарій  |
| Група № 1( 2-3 рік життя) | Педагогічна діагностика: моніторинг  | - дидактичні ігри та вправи; - розвивальні ігри ; - вивчення листків здоров᾽я кожної дитини; - анкетування (опитування)  батьків; - аналіз мовлення батьків і рідних дитини; - міні-заняття з окремими дітьми; - спостереження  за дітьми (безпосередні, опосередковані)  |
| Групи № 5 (4-й рік життя)  | Педагогічна діагностика: моніторинг  | - дидактичні ігри та вправи;- розвивальні ігри ; - вивчення листків здоров᾽я кожної дитини; - анкетування (опитування)  батьків; - аналіз мовлення батьків і рідних дитини; - міні-заняття з окремими дітьми; - спостереження  за дітьми (безпосередні, опосередковані);    |
| Група №4 (5-й рік життя)  | Педагогічна діагностика, моніторинг:  | - контрольні та підсумкові заняття; - міні-заняття з окремими дітьми; - спостереження  за дітьми (безпосередні, опосередковані); - бесіда з дітьми  (як допоміжний метод); - вивчення продуктів праці дошкільнят (малювання, ліплення, аплікації, конструювання, художньої праці, мовленнєвої творчості тощо); - контрольні зрізи рівнів знань та умінь дітей  з різних розділів програми  (листопад, лютий, травень);  |
| Групи № 2,3, (6-й рік життя)  | Педагогічна діагностика, моніторинг:           | - контрольні та підсумкові заняття; - міні-заняття з окремими дітьми; - спостереження  за дітьми (безпосередні, опосередковані); - бесіда з дітьми  (як допоміжний метод); - вивчення продуктів праці дошкільнят (малювання, ліплення, аплікації, конструювання, художньої праці, мовленнєвої творчості тощо); - контрольні зрізи рівнів знань та умінь дітей  з різних розділів програми  (листопад, лютий, травень). |

**Розділ VІ**. **Прогнозований результат реалізації освітньої програми для здобувачів дошкільної освіти: набуття випускником закладу дошкільної освіти компетентностей визначених БКДО (портрет випускника ДНЗ) та** педагогів закладу.

 Педагоги ДНЗ забезпечують засвоєння здобувачами освіти обов’язкового мінімуму змісту дошкільної освіти на рівні вимог Базового компонента дошкільної освіти – Державного стандарту дошкільної освіти України.

 Обов’язковий мінімум передбачає: компетентнісний підхід до розвитку особистості, збалансованість набутих знань, умінь, навичок, сформованих бажань, інтересів, намірів та особистісних якостей і вольової поведінки дитини;

 надання пріоритету соціально-моральному розвитку особистості, формування у дітей узгоджувати особисті інтереси з колективними;

 формування у дітей цілісної, реалістичної картини світу, основ світогляду;

 забезпечення індивідуального особистісного розвитку.

 Забезпечення наступності і перспективності в освітньому процесі між дошкільною і початковою освітою полягає у послідовності чинних програм розвитку, навчання і виховання дітей дошкільного віку та освітньої програми НУШ.

 Формування позитивної мотивації здобувачів освіти до освітньої діяльності здійснюється через розвиток життєвих компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві.

**Портрет випускника**

 Показники  компетентності

**Психофізіологічний розвиток:**

•   має зрілі мозкові структури та функції;

•   характерною є відносна стабільність та рухливість нервової системи;

•   проявляє достатню рухову активність;

•   проявляє умілість рук, практичну вправність;

•   здорова, не має хронічних хвороб;

•   володіє основними гігієнічними навичками;

•   знає свою статеву належність, усвідомлює її незмінність, розуміє, чим відрізняється від представників протилежної статі;

•   володіє основами безпеки життєдіяльності;

•   працездатна, втомлюється лише після чималого навантаження;

•   користується як провідною правою/лівою рукою;

•   не заїкається і не має інших невротичних проявів.

**Інтелектуальний розвиток:**

•      володіє елементарною системою знань про основні предмети і явища навколишнього світу та саму себе, а також деякими простими поняттями;

•      уміє концентрувати увагу, виконує вимогу за інструкцією дорослого;

•      диференційовано сприймає різноманітну інформацію (візуальну, аудіальну, тактильну);

•      здійснює елементарні операції аналізу, синтезу, порівняння, узагальнення, класифікації;

•      усвідомлює основні зв’язки між явищами;

•      має розвинене логічне запам’ятовування - добре запам’ятовує і відтворює;

•      встановлює логічну послідовність подій;

•      відтворює зразок на вимогу;

•      робить припущення, висуває гіпотези, виявляє елементи креативності;

•      розрізняє звуки мовлення, співвідносить їх з буквами, синтезує звуки у слова; знаходить потрібні слова для вираження думки, використовує складні речення;

•      диференціює числа, додає і віднімає у межах 10, визначає найпростіші зміни цифрових рядів;

•      розрізняє реальне і уявне, зовнішнє і внутрішнє;

•      знайома з деякими основами початкових наукових знань.

**Мотиваційний розвиток:**

•      хоче йти до школи;

•      вирізняється високою допитливістю — розвинена пізнавальна мотивація;

•      може поступитися «хочу» заради «необхідно», відмовитися від бажаного на користь соціально важливого;

•      має сформовану мотивацію досягнення, прагне досягти успіху;

•      свідомо й відповідально ставиться до майбутнього шкільного життя;

•      зацікавлено ставиться до спілкування з новими дорослими та однолітками;

•      у соціально прийнятний спосіб самореалізовується, самостверджується;

•      має сформовану первинну систему матеріальних і духовних потреб.

**Емоційний розвиток:**

•   переживає глибоко, виражає почуття щиро, яскраво;

•   сприйнятлива, диференціює емоційно-смисловий характер зовнішніх впливів, чутлива до нього;

•   знає основні емоції, особливості їх вираження мімікою, жестами, діями, тональністю голосу;

•   адекватно виражає свої ставлення, настрій, стан;

•   утримується від імпульсивних реакцій, негативних емоцій;

•   чутлива до значущих людей, виявляє чуйність, намагається бути суголосною стану та настрою інших;

•   оптимістично ставиться до проблем і складностей, має сформоване почуття гумору;

•   володіє елементарною емоційною культурою, самовиражається у соціально прийнятний спосіб.

**Розвиток вольової сфери:**

•   свідомо приймає та утримує мету, діє цілеспрямовано;

•   концентрує увагу на завданні, певний час не відволікається;

•   мобілізує себе на виконання завдання;

•   розраховує на власні сили, розмірковує і поводиться самостійно;

•   звертається по допомогу лише в разі об’єктивної необхідності;

•   конструктивно розв’язує проблеми, долає труднощі;

•   доводить розпочате до кінця;

•   може відстояти власну точку зору;

•   визнає свої помилки;

•   дотримується своїх обіцянок.

**Соціальний розвиток:**

•   приймає соціальний статус школяра, усвідомлює його важливість;

•   відкрита контактам, комунікабельна;

•   прихильно, доброзичливо ставиться до рідних, знайомих, товаришів;

•   уміє налагоджувати взаємодію, працювати в команді;

•   узгоджує індивідуальні інтереси з груповими;

•   реалізує основні моральні принципи, прагне дотримуватися в поведінці та діяльності соціальних норм і правил;

•   намагається уникати конфліктів, мирно розв’язує спірні питання, може дійти згоди, домовитися;

•   орієнтується у поведінці на вимогу дорослого та на совість як внутрішню етичну інстанцію;

•   усвідомлює межі схвалюваної і соціально неприйнятної поведінки;

•   володіє більш-менш адекватною самооцінкою;

•   поважає себе та інших;

•          має сформований абрис дитячого світогляду, елементарну систему ставлень

**Розділ VІІ. Реалізація інклюзивного змісту дошкільної освіти в ДНЗ**

Завдяки впровадженню інклюзивного навчання, діти з особливими освітніми потребами мають змогу відвідувати наш дошкільний заклад.Інклюзивна освіта доступна для дітей, які мають інтелектуальні порушення, затримку психічного розвитку, порушення зору, слуху та мовлення, порушення функції опорно рухового апарату, розлади спектру аутизму тощо.

Батьки чи опікуни дитини мають право обрати дошкільний заклад, який розташований найближче до місця проживання, без будь-яких дозволів та направлень. Рішення про відвідування ДНЗ приймають батьки на основі висновку психолого-медико-педагогічної комісії. Ця консультація є рекомендаційною і спрямована на те, щоб краще вивчити особливості психічного розвитку дитини, її навички, можливості та потреби, соціальний досвід та засвоєння знань.

На підставі заяви, відповідних документів та попереднього погодження з керівником закладу **створюється інклюзивна група**, незалежно від підпорядкування та форми власності ДНЗ.

В інклюзивних групах, крім вихователя та помічника вихователя, з дошкільнятами працює асистент вихователя та профільні спеціалісти. Логопед, дефектолог, психолог, медичний та музичний працівники є учасниками навчально-виховного процесу. Дітям, які самостійно не пересуваються і потребують сторонньої допомоги, призначається асистент.

Існує «[Порядок комплектування інклюзивних груп у ДНЗ»](http://ezavdnz.mcfr.ua/npd-doc.aspx?npmid=94&npid=18601&utm_source=http://www.pedrada.com.ua&utm_medium=refer&utm_campaign=content_link) і згідно нього групу можуть відвідувати до 15 осіб, 1-3 з яких з особливими освітніми потребами (ООП), в тому числі з інвалідністю.

Компетентність фахівців, які працюють в інклюзивній групі, злагодженість їх роботи це одна з умов ефективності дошкільної освіти. Вихователям, асистентам та іншим педагогам, які залучені до навчального та виховного процесу рекомендовано проходити тренінги та тестування.

Педагоги **створюють у групі психоемоційний комфорт**. Для цього організовують психологічні та розвиткові заняття, рухливі ігри, тренування. Використовуючи обладнання в ресурсній кімнаті, різноманітні дидактичні матеріали, розвиваючі іграшки та навчально-наочні посібники.

Д**бають про розвиток комунікативних навиків між дітьми.** Педагоги в дошкільному закладі, перш за все, мають формувати позитивне ставлення здорових вихованців до дітей з психофізичними вадами. При тому не акцентувати увагу на дитині з ООП, вона не повинна займати особливе місце в групі. Достатньо щоб дитина відчувала себе природньо, безпечно і прагнула бути самостійною на скільки це можливо. При правильному підході та організації, у дітей будуть розвиватись навички роботи в команді, співпраця, взаємодопомога, вміння спільно вирішити проблему.

Також важливою є **співпраця з батьками.** Проведення консультативної роботи з батьками дасть можливість фахівцям краще пізнати і зрозуміти дитину. А батьки, в свою чергу, отримають інформацію про потенційні можливості дитини, про її успіхи чи невдачі, про те, чому варто приділяти більше уваги вдома. Така командна робота, підтримка і взаєморозуміння допоможе отримати чудові результати у навчанні та розвитку дитини.

**Облаштування простору в дошкільному закладі з інклюзивними групами**

* Безперешкодний доступ до приміщення – наявність пандусів.
* Дотримання температурно-повітряного режиму.
* Наявність достатнього природного освітлення та при потребі забезпечення штучним.
* Вибір якісних меблів та правильне їх розташування у коридорі, групі, кабінетах спеціалістів.
* Забезпечення необхідними навчально-методичними посібниками, [дидактичними матеріалами](https://inkluzia.com.ua/sensornoe-oborudovanie-sensornaya-komnata/didaktika/), обладнанням для занять та ігор.
* Облаштування ресурсної кімнати для проведення психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять.

В інклюзивних групах діти з особливими освітніми потребами залучені до навчального процесу. Вони спілкуються з однолітками, знаходять друзів, стають відкритими та почуваються впевненіше. Долучаються до спільних ігор та творчих занять. Це все сприяє мовному, когнітивному, соціальному та емоційному розвитку.

Діти з типовим розвитком навчаються толерантності, вмінню співчувати, допомагати, підтримувати. А вихователі та фахівці краще розуміють потреби та особливості дітей, отримують новий досвід, оволодівають різними педагогічними методиками.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про команду психолого-педагогічного супроводу дитини**

**з особливими освітніми потребами дошкільного навчального закладу (ясла-садок) № 38 «Золотий ключик» Черкаської міської ради**

**I. Загальні положення**

1. Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в (назва закладу освіти) (далі — Положення) розроблено відповідно до Закону України (ст. 20) «Про освіту», наказу МОН № 609 від 08.06.2018 р. «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти».

2. Це Положення визначає основні принципи, завдання та функції, а також порядок організації діяльності команди психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами (далі — Команда супроводу), які здобувають освіту в умовах інклюзивного навчання в закладі дошкільної освіти.

3. У цьому Положенні терміни вживають у такому значенні:

індивідуальний освітній план — документ (частина ІПР), що визначає послідовність, форму і темп засвоєння дитиною з ООП у закладі дошкільної освіти компонентів освітньої програми з метою реалізації її індивідуальної освітньої траєкторії.

Інші терміни вживають у значеннях, наведених у Законі України «Про освіту». 4. Персональний склад Команди супроводу затверджують наказом директора (назва закладу освіти).

5. Команда супроводу дитини з ООП співпрацює з ІРЦ з питань надання корекційно-розвивальних послуг та методичного забезпечення її діяльності.

**II. Склад учасників Команди супроводу**

1. Склад Команди супроводу визначають з урахуванням освітніх потреб дитини з ООП.

2. До складу Команди супроводу дитини з ООП належать:

- постійні учасники: директор або вихователь-методист, вихователь, асистент вихователя, практичний психолог, вчитель-дефектолог (з урахуванням освітніх потреб дитини з ООП) та батьки дитини з ООП тощо;

- залучені фахівці: медичний працівник закладу освіти, лікар, асистент дитини, спеціалісти системи соціального захисту населення, служби у справах дітей тощо.

**III. Принципи діяльності Команди супроводу**

Основними принципами діяльності Команди супроводу є:

- повага до індивідуальних особливостей дитини з ООП;

- дотримання інтересів дитини з ООН, недопущення дискримінації та порушення її прав;

- командний підхід;

- активна співпраця з батьками дитини з ООП, залучення їх до освітнього процесу та розробляння ІПР;

- конфіденційність та дотримання етичних принципів;

- міжвідомча співпраця.

 **IV. Завдання Команди супроводу**

Команда супроводу виконує такі завдання:

- збирання інформації про особливості розвитку дитини, її інтереси, труднощі, освітні потреби на етапах створення, реалізації та моніторингу виконання ІПР;

- визначення напрямів психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, що можуть бути надані в межах закладу освіти на підставі висновку ІРЦ, та забезпечення надання цих послуг;

- розроблення ІПР для кожної дитини з ООП та моніторинг її виконання з метою коригування та визначення динаміки розвитку дитини;

- надання методичної допомоги педагогічним працівникам закладу освіти щодо організації інклюзивного навчання;

- створення належних умов для інтеграції дітей з ООП в освітнє середовище;

- проведення консультативної роботи з батьками дітей з ООП щодо особливостей їхнього розвитку, навчання та виховання;

- проведення інформаційно-просвітницької роботи у закладі освіти серед педагогічних працівників, батьків і дітей з метою недопущення дискримінації та порушення прав дитини;

- формування дружнього та неупередженого ставлення до дітей з ООП.

**V. Основні функції учасників Команди супроводу:**

**Адміністрація** ДНЗ:

- формування складу Команди супроводу;

- призначення відповідальної особи щодо координації розроблення ІПР;

- організація роботи Команди супроводу;

- контроль за виконанням висновку ІРЦ;

- залучення фахівців (і фахівців ІРЦ також) для надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з ООП;

- контроль за виконанням завдань учасниками Команди супроводу своїх функцій;

- розроблення спільно з іншими учасниками Команди супроводу індивідуального навчального плану дитини з ООП;

- залучення батьків дитини з ООП до розроблення і погодження ІПР;

- оцінка діяльності педагогічних працівників, залучених до реалізації ІПР;

- моніторинг виконання ІПР.

**Практичний психолог:**

- вивчення та моніторинг психічного розвитку дитини з ООП;

- психологічний супровід дитини з ООП;

- надання корекційно-розвиткових послуг дитині з ООП згідно з ІПР1;

- надання рекомендацій, консультацій та методичної допомоги педагогічним працівникам закладу освіти у роботі з дитиною з ООП;

- консультативна робота з батьками дитини з ООП;

- просвітницька робота щодо формування психологічної готовності в учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі.

**Учитель-логопед:**

- надання корекційно-розвивальних послуг дитині з ООП згідно з ІПР;

- моніторинг досягнень у відповідній сфері розвитку дитини згідно з ІПР;

- надання рекомендацій педагогічним працівникам щодо особливостей організації освітнього процесу, реалізації корекційно-розвиткових цілей в процесі навчання, технології для досягнення кінцевих цілей навчання, визначених в ІПР, та застосування адаптацій (модифікацій);

- консультативна робота з батьками дитини з ООП.

 **Вихователі:**

- забезпечення освітнього процесу дитини з ООП з урахуванням особливостей її розвитку та ІПР;

- підготовка інформації для учасників засідання Команди супроводу про особливості навчально-пізнавальної діяльності дитини з ООП, її сильні сторони та потреби; результати виконання дитиною навчальної програми/освітнього плану;

- участь у підготовці індивідуального навчального плану дитини з ООП;

- розроблення індивідуальної навчальної програми в закладі загальної середньої освіти та індивідуального освітнього плану в закладі дошкільної освіти;

- визначення спільно з іншими педагогічними працівниками рівня досягнення кінцевих цілей навчання; передбачених ІПР;

- створення належного мікроклімату в колективі;

**Асистент вихователя**:

- спостереження за дитиною з метою вивчення її індивідуальних особливостей, схильностей, інтересів та потреб;

- участь в організації освітнього процесу дитини з ООП;

- участь у розробленні ІПР;

- участь у підготовці індивідуального освітнього плану;

- адаптація освітнього середовища, навчальних матеріалів відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дитини з ООП;

- оцінювання спільно з вихователем рівня досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР;

- підготовка інформації для учасників засідання Команди супроводу за результатами спостереження за дитиною щодо її індивідуальних особливостей, інтересів та потреб;

- надання інформації батькам, педагогічним працівникам щодо особливостей розвитку дитини з ООП.

**Батьки дитини з ООП:**

- доведення інформації про дитину (стиль, спосіб навчання, успіхи, труднощі у виконанні домашніх завдань);

- участь у роботі Команди супроводу, зокрема залучення до складання ІПР;

- створення умов для навчання, виховання та розвитку дитини. Медичний працівник закладу дошкільної освіти:

- інформування учасників Команди супроводу про стан здоров’я дитини та її психофізичні особливості;

- за необхідності збирання додаткової інформації від закладу охорони здоров’я щодо стану здоров’я дитини.

**VI. Організація роботи Команди супроводу**

1. Загальне керівництво Командою супроводу дітей з ООП покладається на завідувача або вихователя-методиста, який несе відповідальність за виконання покладених на Команду завдань та розподіл функцій між її учасниками.

2. Робота Команди супроводу здійснюється в межах основного робочого часу працівників.

3. Однією з організаційних форм діяльності Команди супроводу є засідання її учасників, яке проводять не менше трьох разів протягом навчального року. За потреби скликають позачергові засідання. Ініціювати позачергове засідання Команди супроводу може будь-хто з її учасників.

4. Головою засідання Команди супроводу є директор або вихователь-методист. 5. Рішення засідання Команди супроводу приймають за результатами колегіального обговорення інформації кожного її учасника відкритим голосуванням (за умови присутності на засіданні не менше 2/3 від загального складу).

6. Рішення засідання Команди супроводу оформляють протоколом, який веде секретар засідання. Протокол засідання підписують голова, секретар та всі учасники засідання.

7. Секретаря призначають із числа складу постійних учасників Команди супроводу.

**VII. Організація надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дитині з особливими освітніми потребами**

1. Відповідно до висновку ІРЦ, індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю (за наявності), результатів психолого-педагогічного вивчення дитини Команда супроводу складає індивідуальну програму розвитку дитини з ООП впродовж 2 тижнів від моменту початку освітнього процесу. ІПР погоджують з батьками, після чого його затверджує керівник закладу освіти.

 2. Команда супроводу переглядає ІПР з метою її коригування та визначення прогресу розвитку дитини у закладі дошкільної освіти — тричі на навчальний рік (у разі потреби частіше).

3. Відповідно до особливостей розвитку дитини з ООП Команда супроводу розробляє індивідуальний навчальний план та індивідуальний освітній план .

 4. Команда супроводу визначає способи адаптації (у разі необхідності модифікації) освітнього середовища, навчальних матеріалів відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дитини з ООП.

5. Надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг здійснюється шляхом проведення індивідуальних і групових занять.

6. У разі виникнення труднощів у реалізації ІПР, Команда супроводу звертається до фахівців ІРЦ щодо надання методичної допомоги.

7. Команда супроводу формує та узгоджує з батьками розклад корекційно-розвиткових занять дитини з ООП.

8. Корекційно-розвиткові заняття, згідно з ІПР, проводять педагогічні працівники закладу освіти та (або) залучені фахівці ІРЦ, інших установ/закладів, фізичні особи, які мають право здійснювати освітню діяльність у сфері освіти.

**Розподіл навантаження на тиждень на дитину** **у спеціальних інклюзивних групах закладу на 2021/2022 навчальний рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  Види діяльності за освітніми лініями | Кількість занять на тиждень за віковими групами |
| Кількість занять на тиждень у середній групі (від 4 до 5)  | Кількість занять на тиждень у старшій групі (від 5 до 6(7) років  |
| Ознайомлення із соціумом | 2 | 3 |
| Ознайомлення з природним довкіллям | 1 | 2 |
| Художньо-продуктивна діяльність (музична, образотворча, театральна тощо) | 5 | 5 |
| Сенсорний розвиток | - | - |
| Логіко-математичний розвиток | 1 | 2 |
| Розвиток мовлення і культура мовленнєвого спілкування | 3 | 3 |
| Здоров’я та фізичний розвиток\* | 3 | 3 |
| Корекційний розвиток пізнавальної, емоційно-вольової сфер, позитивних якостей особистості, формування соціальної компетентності в різних видах діяльності | Завдання корекційного розвитку пізнавальної, емоційно-вольової сфер, позитивних якостей особистості, формування соціальної компетентності в різних видах діяльності інтегруються в усі види діяльності дітей протягом дня: ігрову, трудову, навчальну | Завдання корекційного розвитку пізнавальної, емоційно-вольової сфер, позитивних якостей особистості, формування соціальної компетентності в різних видах діяльності інтегруються в усі види діяльності дітей протягом дня: ігрову, трудову, навчальну |
|  **Загальна кількість занять на тиждень** |  12 |  15 |
| **Максимальна кількість занять на тиждень** | 16 | 20 |
| Максимально допустиме навчальне навантаження на тиждень на дитину (в астрономічних годинах)**\*\*** | 5.3 | 8,3 |

Примітки:

**1** – Передбачає заняття з музичної, образотворчої діяльності, художньої літератури. Театралізована діяльність присутня протягом дня як самостійний вид діяльності чи включена в різні заняття для реалізації їх програмових завдань. 1 заняття на тиждень із художньої літератури проводиться за рахунок кількості занять з художньо-продуктивної діяльності.**2** –  Години, передбачені для фізкультурних занять, не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження на дітей.**3** –  Передбачає корекційний розвиток пізнавальної, емоційно-вольової сфер, позитивних якостей особистості, формування соціальної компетентності у дітей в предметно-практичних діях під час фронтальних, корекційних підгрупових та індивідуальних занять. **4** – Максимально допустиме навчальне навантаження визначають шляхом множення загальної кількості занять на тиждень, відведених на вивчення освітніх ліній у віковій групі, на тривалість заняття залежно від віку вихованців.